ПОГОДЖЕНО
Головний спеціаліст відділу земельних відносин

В. Перегінчук
”__”_____ 2017 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Печеніжинський селищний голова ОТГ

І. Довірак
”__”_____ 2017 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ ЩОДО ВСТАНОВЛЕННЯ (ВІДНОВЛЕННЯ) МЕЖ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ В НАТУРІ (НА МІСЦЕВОСТІ)

(назва адміністративної послуги)

Печеніжинська селищна рада об’єднаної територіальної громади

(найменування суб’єкта надання послуги)

Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження Центру надання адміністративних послуг	Адреса: Івано – Франківська обл., Коломийський район, смт. Печеніжин, вул.. Незалежності, 15
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг	Пн.,Ср.,Пт.,Сб. 8:00 – 15:00 Вт., Чт. 8:00 – 20:00 без обідньої перерви
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Центру надання адміністративних послуг	(03433) 64 2 02, 0667767554, 0634225859 **cnap_pn_otg@ukr.net**
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Ст.116, 118, 122, 123 Земельного кодексу України, ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ЗУ «Про адміністративні послуги», ЗУ «Про землеустрій»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява (клопотання) про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу земельних ділянок у власність. 2. Завірену проектною організацією технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості). 3. Копія витягу з Державного земельного кадастру про реєстрацію земельної ділянки в Державному земельному кадастрі. 4. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи надаються до Центру надання адміністративних послуг смт. Печеніжин (вул.. Незалежності, 15), особисто, поштою чи по дорученню.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга– безоплатна
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом місяця з дня реєстрації заяви про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність технічної документації вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).
15.	Способи отримання відповіді (результату)	У Центрі надання адміністративних послуг смт. Печеніжин (вул.. Незалежності, 15) особисто чи по дорученню.
16.	Примітка	