ПЕЧЕНІЖИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
Коломийського району Івано-Франківської області
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

від 16 січня 2020 року №41

Про схвалення проєкту рішення селищної ради «Про визначення постачальника послуги з поводження з побутовими відходами»

Керуючись п.п. 6 п. а ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постановами Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 №1070 «Про затвердження правил надання послуг з поводження з побутовими відходами» та від 16.11.2011 №1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою проведення конкурсного відбору підприємств, установ та організацій що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги з поводження з побутовими відходами на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади, виконавчий комітет селищної ради об'єднаної територіальної громади

в и р і ш и в:

1. Розглянути регуляторний акт - проект рішення виконавчого комітету Печеніжинської селищної ради об'єднаної територіальної громади «Про визначення постачальника послуги з поводження з побутовими відходами», що додається.

2. Виконавчому комітету Печеніжинської селищної ради об'єднаної територіальної громади оприлюднити проект регуляторного акта з аналізом регуляторного впливу на офіційній сторінці Печеніжинської селищної ради об'єднаної територіальної громади в мережі Інтернет (https://pnotg.gov.ua) з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб.

3. Контроль за виконанням рішення поставити на керуючого справами виконавчого комітету Печеніжинської селищної ради об'єднаної територіальної громади Шупяка Р.Р.

Перший заступник Печеніжинського селищного голови ОТГ **Михайло Стефанюк**

УКРАЇНА
ПЕЧЕНІЖИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
Коломийського району Івано-Франківської області

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від смт. Печеніжин

Про визначення постачальника послуги
з поводження з побутовими відходами

Керуючись п.п. 6 п. а ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи», постановами Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 №1070 «Про затвердження правил надання послуг з поводження з побутовими відходами» та від 16.11.2011 №1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою проведення конкурсного відбору підприємств, установ та організацій що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги з поводження з побутовими відходами на території Печеніжинська селищна рада об'єднаної територіальної громади

ВИРІШИЛА:

1. Визначити наступну комунальну послугу, право на яку виборюється на конкурсних засадах: послуга з поводження з побутовими відходами.
2. Затвердити Положення про проведення конкурсного відбору підприємств, установ та організацій що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги з поводження з побутовими відходами на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади (далі - Положення) згідно з додатком 1.
3. Затвердити конкурсну документацію щодо визначення виконавців послуг з поводження з побутовими відходами на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади згідно з додатком 2.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства та комунальної власності, питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи.

Печеніжинський селищний голова ОТГ **І.Довірак**

Додаток 1
до рішення Печеніжинської селищної
ради об’єднаної територіальної громади
від № ____/2020

ПОЛОЖЕННЯ
про проведення конкурсного відбору підприємств, установ та організацій що надають послуги з поводження з побутовими відходами на території Печеніжинської об’єднаної територіальної громади

1. Це Положення розроблено відповідно до ст.ст. 4, 5, 10, 25 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», статті 21 Закону України «Про відходи», Постанов Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 р. № 1070 «Про затвердження правил надання послуг поводження з побутовими відходами», від 16.11.2011 р. № 1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів».

2. Терміни та поняття, використані у цьому Положенні застосовуються у розумінні, наведеному у законах України «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи».

3. Положення визначає процедуру підготовки та проведення конкурсного відбору виконавців з надання послуги з поводження з побутовими відходами на території Печеніжинської об’єднаної територіальної громади (далі — конкурс).

4. Метою проведення конкурсу є підвищення якості надання послуг на території Печеніжинської ОТГ та забезпечення прозорості процесу надання послуг з поводження з відходами, розвиток ринкових відносин, ліквідація монополії у сфері надання житлово-комунальних послуг.

5. Основними принципами проведення конкурсу є:

- відкритість процедури організації та проведення конкурсу;
- доступність інформації про конкурс;
- об’єктивність та неупередженість Конкурсної комісії;
- інформованість фізичних та юридичних осіб про результати конкурсу.

6. Учасниками конкурсу можуть бути суб'єкти господарювання:

6.1. установчими документами яких передбачено провадження діяльності у сфері поводження з побутовими відходами;

6.2. які можуть забезпечити виконання обов'язків, визначених у ч. 2 ст. 8 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

7. Кількість учасників конкурсу не обмежується.

8. Підготовка та проведення конкурсу забезпечується виконавчим комітетом Печеніжинської селищної ради (далі – Виконком).

9. Для проведення конкурсу Виконком, як організатор конкурсу, готує конкурсну документацію, яка повинна містити інформацію згідно з п. 5

Порядку проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів, затвердженого постановою КМУ № 1173 від 16.11.2011 р.

10. Межі території, де планується надавати послуги з поводження з побутовими відходами, визначає Виконком.

11. До складу Конкурсної комісії входять на паритетних засадах представники Виконкому, територіального органу Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги, а також (за їх згодою) органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, власників (їх об’єднань) або наймачів, користувачів, у тому числі орендарів розміщених у межах певної території житлових приміщень, земельних ділянок, які не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання конкурсних пропозицій дали свою згоду бути членами конкурсної комісії склад, якої затверджується рішенням селищної ради.

12. Передбачені конкурсною документацією умови проведення конкурсу є обов'язковими для конкурсної комісії та його учасників.

13. Інформація про конкурс публікується Виконкомом на офіційному сайті Печеніжинської селищної ради не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку конкурсу оголошення про проведення конкурсу, яке повинне містити інформацію, передбачену підпунктами 1-4, 7-9, 13 п. 5 Порядку проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів, затвердженого постановою КМУ № 1173 від 16.11.2011 р., а також про способи і місце отримання конкурсної документації.

14. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій не може бути менший ніж 30 календарних днів з дати опублікування оголошення про проведення конкурсу.

15. Протягом трьох робочих днів після надходження від учасника заявки про участь у конкурсі Виконком надає йому конкурсну документацію особисто або надсилає поштою.

16. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу.

17. Виконком протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про роз’яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове розяснення.

18. У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснення щодо змісту конкурсної документації Виконком забезпечує проведення зборів його учасників з метою надання відповідних роз'яснень. Про місце, час та дату проведення зборів Виконком повідомляє учасників протягом трьох робочих днів.

Протокол зазначених зборів ведеться уповноваженою особою Виконкому. Належним чином посвідчена копія протоколу надсилається або

надається усім учасникам зборів в день їх проведення.

19. Виконком має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що протягом трьох робочих днів у письмовому вигляді повідомляє усіх учасників конкурсу, яким надіслано конкурсну документацію.

У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менш як на сім календарних днів, про що повідомляються учасники.

20. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали та (або) засвідчені в установленому законодавством порядку копії таких документів:

- балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітній період;
- довідки відповідних органів державної податкової служби і Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями та платежами до Пенсійного фонду України;
- документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо);
- документа, що містить відомості про обсяги надання послуг із збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів за останній рік;
- технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду;
- довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;
- довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування;
- довідки про проходження водіями медичного огляду;
- документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів;
- документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо;
- інших документів, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення побутових

відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.

21. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

22. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

23. Виконком має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, які подали документи на участь у конкурсі.

24. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

25. Конкурсні пропозиції реєструються Конкурсною комісією у журналі обліку.

Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу про дату і час отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції.

26. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями проводиться у день закінчення строку їх подання у місці та час, передбачені конкурсною документацією, в присутності всіх учасників конкурсу або уповноважених ними осіб, що з'явилися на конкурс.

Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи у разі його згоди.

27. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями Конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.

28. Під час розгляду конкурсних пропозицій Конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

29. За результатами розгляду конкурсних пропозицій Конкурсна комісія відхиляє пропозиції з таких причин:

- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;
- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації;
- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення;

- учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство.

30. Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених п. 29 цього Порядку.

31. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, Виконком письмово повідомляє протягом трьох робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом десяти календарних днів підготовку нового конкурсу.

32. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені з підстав, передбачених п. 29 цього Порядку, оцінюються Конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

Критерії відповідності конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам встановлюються у конкурсній документації на методологічних засадах, передбачених Порядком проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів, затвердженого постановою КМУ № 1173 від 16.11.2011 р.

33. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної кількості та якості, конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

34. Перевага надається тому учасникові конкурсу, що подав конкурсній комісії проект або затверджену інвестиційну програму (програму капітальних витрат) розвитку підприємства, яка повинна включати заходи щодо впровадження роздільного збирання твердих побутових відходів.

35. Рішення про результати проведення конкурсу приймається Конкурсною комісією на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Конкурсної комісії.

Рішення Конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

36. Виконком протягом не більш як п'яти робочих днів з дня проведення конкурсу вводить у дію відповідним актом рішення Конкурсної комісії щодо визначення переможця конкурсу на певній території населеного пункту, межі якої були визначені умовами конкурсу, та зазначає строк, протягом якого виконавець має право надавати такі послуги, але не менш як п'ять років.

У разі коли в конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозицію не було відхилено, строк, на який він визначається виконавцем послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту, повинен становити 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.

З переможцем конкурсу протягом десяти календарних днів після прийняття конкурсною комісією рішення укладається договір на надання послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту.

37. Не пізніше ніж за два місяця до припинення договору на надання послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту проводиться новий конкурс на надання послуг з вивезення побутових відходів на території, визначеній таким договором.

38. Спори, що виникають у зв'язку з проведенням конкурсу, розглядаються в установленому законодавством порядку.

Керуючий справами виконавчого комітету
Печеніжинської селищної ради
об'єднаної територіальної громади **Роман Шупяк**

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Печеніжинської селищної ради
об’єднаної територіальної громади
від 26.12.2019 № __

Конкурсна документація
щодо визначення виконавців послуг з поводження з побутовими відходами на території Печеніжинської об’єднаної територіальної громади

І. Загальні положення	
1	2
1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу	
Повне найменування	Виконавчий комітет Печеніжинської селищної ради об’єднаної територіальної громади
Місцезнаходження	Україна, Івано-Франківська область, Коломийський район, смт.Печеніжин, вул.Незалежності, 15, поштовий індекс 78274.
Терміни, що використовуютьсяв конкурсній документації	Терміни, що використовуються у цьому Порядку, вживаються у значенні наведеному у п.п. 6 п. а ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи», постановами Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 №1070 «Про затвердження правил надання послуг з поводження з побутовими відходами» та від 16.11.2011 №1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів», наказом Міністерства охорони здоров’я України від 17.03.2011 року №145 «Про затвердження Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць» та цією конкурсною документацією. Підготовка та проведення конкурсу забезпечується виконавчим комітетом Печеніжинської селищної ради об’єднаної територіальної громади.
2. Підстава для проведення конкурсу (дата та номер рішення органу місцевого самоврядування чи розпорядження місцевої державної адміністрації)	Рішення Печеніжинської селищної ради об’єднаної територіальної громади від _____ №« »
3. Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону особи, в якої можна ознайомитися з умовами надання послуг з вивезення побутових відходів	
місце і час проведення конкурсу	_____ року об «___» годині за київським часом.

посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	секретар Конкурсної комісії склад,якої затверджений рішенням Печеніжинської селищної ради об'єднаної територіальної громади, вул. Незалежності,15 поштовий індекс 78274.тел. +38(03433)64202 Електронна адреса: pechenizhyn_s_rada@ukr.net
адреса за якою можна ознайомитись з умовами конкурсної документації та умовами проведення конкурсу	Україна, Івано-Франківська область, Коломийський район, смт.Печеніжин, вул.Незалежності, 15, поштовий індекс 78274, виконавчого комітету Печеніжинської селищної ради об'єднаної територіальної громадита на веб-сайтах: https://pnotg.gov.ua/
4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу	При визначенні кваліфікаційних критеріїв у конкурсній документації організатор конкурсу керується переліком кваліфікаційних вимог, зазначених у пункті 4 Постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року №1173. Перелік документів, оригінали або копії яких подаються Учасникамиконкурсу для підтвердження відповідності Учасників встановленим кваліфікаційним вимогам шляхом пред'явлення наступних документів: 1.- наявність матеріально-технічної бази (довідка про наявність основних засобів із окремим зазначенням будівель, споруд, складських приміщень, автотранспорту, машин та обладнання (власного чи орендованого),- за рекомендованою формою у Додатку №3 конкурсної документації; 2. - відомість про вартість надання послуг із вивезення побутових відходів (збирання, зберігання, перевезення, включно із великогабаритними відходами)(за рекомендованою формою, встановленою цією конкурсною документацією – додаток №4); 3. – наявність документально підтвердженого досвіду роботи із надання послуг звивезення побутових відходів, за рекомендованою формою у Додатку №5 конкурсної документації. 4. -довідка про наявність та кількість працівників відповідної кваліфікації, за рекомендованою формою у Додатку №6 конкурсної документації. 5.- ліцензія на провадження господарської діяльності із збирання і заготівлі окремих видів відходів, як вторинної сировини (при наявності). 6. -довідка про відсутність або наявністьзаборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів (документ повинен бути дійсний на дату подання).
5.Характеристика території,де повинні надаватися послуги з вивезення побутових відходів	Розміри і межі Печеніжинської об'єднаної територіальної громадита перелік об'єктів утворення побутових відходів, середня відстань до об'єктівповодження з відходами та їх місцезнаходження. Межі території Печеніжинської селищної ради об'єднаної територіальної громади, де планується надавати послуги, з вивезення побутових відходів, визначає організатор конкурсу, наведені в додатку №7.

6. Характеристика об’єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення	Наведені згідно додатку №8.
7.Характеристика, включаючи потужність та місцезнаходження об'єктів поводження з побутовими відходами (об'єкти перероблення, сортування , утилізація, видалення відходів, об'єкти поводження з небезпечними відходами у складі побутових відходів тощо)	Наведені згідно додатку №9
8.Перелік документів, оригінали та (або) засвідчені в установленому порядку копії документів, які подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним критеріям.	8.1. Заява та реєстр документів наданих у складі конкурсної пропозиції (за формою, встановленою цією конкурсною документацією – додаток №10); 8.2. Відомості про Учасника (за формою, встановленою цією конкурсною документацією – додаток №11); 8.3. Копія довідки про взяття на облік платника податку (форма №4 – ОПП) – завірена належним чином; 8.4.Копія свідоцтва про реєстрацію Учасника платника ПДВ чи єдиного податку (завірена належним чином); 8.5. Копія (завірена належним чином) або оригінал витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, чинний на дату розкриття, але не більш місячної давнини; 8.6.Копія довідки (завірена належним чином) з єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ) (для фізичної особи, в тому числі фізичної особи – підприємця – завірену належним чином копію довідки про присвоєння ідентифікаціційного коду); 8.7.Копія Статуту (завірена належним чином) (для фізичної особи, в тому числі фізичної особи-підприємця – завірену копію паспорту); 8.8.Копія Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (завірена належним чином) для фізичної особи-підприємця – завірену копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності); 8.9.Копія балансу (фома №1) або фінансового звіту учасника – суб'єкта малого підприємництва (форма №1-м) за останній звітний період 2017 рік (завірена належним чином); 8.10.Копія звіту про фінансові результати (форма №2) або звіту про фінансові результати учасника – суб'єкта малого підприємництва (форма – №2-м) за останній звітний період 2017 рік (окрім фізичних осіб, які не є суб'єктами підприємницької діяльності, осіб, що є платниками єдиного податку, та нерезидентів України) (завірена належним чином);

	8.11. Оригінал або копія довідки ДФС (завірена Учасником про відсутність (наявність) заборгованості за податками зобовязаннями та по сплаті обов'язковихподатків і зборів в Україні, дійсної на дату розкриття конкурсних пропозицій (для довідок з встановленим строком дійсності), але не більш місячної давнини з моменту її видання (для довідок без зазначення строку їх дійсності) – окрім фізичних осіб, які не є суб'єктами підприємницької діяльності, осіб, що є платниками єдиного податку, та нерезидентів України. 8.12. Оригінал або копія довідки Пенсійного фонду України (завірена Учасником) про відсутність (наявність) заборгованості по сплаті зобов»язань та платежів до Пенсійного фонду України, дійсної на дату розкриття конкурсних пропозицій (для довідок з встановленим строком дійсності), але не більш місячної давнини з моменту її видання (для довідок без зазначення строку їх дійсності)- окрім фізичних осіб, які не є суб'єктами підприємницької діяльності, осіб, що є платниками єдиного податку, та нерезидентів України. 8.13.Документ, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання. Наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку, тощо), за рекомендованною формою, згідно з додатком №3; 8.14. Документ, що містить відомості про обсяги надання послуг із збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтнихпобутових відходів за2017 рік. 8.15.Копії технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду; 8.16. Довідки-характеристики спеціально обладнаних транспорних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належить спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника організації; 8.17. Довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспорних засобів, їх паркування та технічного обслуговування; 8.18. Довідки про проходження водіями медичного огляду; 8.19. Документ, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів, (копія завіреного в установленому порядку договору), додаток №5. 8.20. Документ, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного

	використання; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо; 8.21. Довідка з управління Юстиції у відповідному регіоні про те, що учасник перебуває (не перебуває) у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство; 8.22. Інші документи, які подаються за бажанням Учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської сужби, тощо) належного рівня якості. У разі відсутності вищевказаних документів, Учасник зазначає їх перелік та причини їх ненадання в довільній формі на окремому листі. **Примітка:** Передбачені конкурсною документацієюумови проведення конкурсу є обов'язковими для конкурсної комісії та його Учасників.
9. Вимоги до конкурсних пропозицій	9.1 Організатор конкурсу публікує в офіційних друкованих засобах масової інформації не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку конкурсу оголошення про проведення конкурсу. 9.2. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій не може бути менший ніж 30 календарних днів з дати опублікування оголошення про проведення конкурсу. 9.3. Організатор конкурсу протягом трьох робочих днів після надходження від учасника заявки про участь у конкурсі надає йому конкурсну документацію особисто або надсилає поштою. 9.4. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз‘ясненням щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу. Організатор конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про роз’яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове розяснення.
10. Критерії відповідності конкурсних пропозицій кваліфікаційним критеріям	Наведені в додатку №1
11. Спосіб, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій	Особисто або поштою
11.1 місце подання конкурсних пропозицій	Україна, Івано-Франківська область, Коломийський район, смт.Печеніжин, вул.Незалежності, 15, поштовий індекс 78274, виконавчий комітет Печеніжинської селищної ради об’єднаної територіальної громади
11.2 кінцевий строк подання конкурсних пропозицій (дата, час)	_____ року об «___» годині за київським часом.
11.3 місце, дата та час	Україна, Івано-Франківська область, Коломийський

розкриття конкурсних пропозицій	район, смт.Печеніжин, вул.Незалежності, 15, поштовий індекс 78274,(2-ий поверх «Зал засідань Печеніжинської селищної ради об’єднаної територіальної громади») _____ року об «___» годині за київським часом.
12. Вимоги щодо подання конкурсних пропозицій	12.1 Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у конверті, на якому зазначається повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція. На конвертіз конкурсною пропозицією повинно бути зазначено великими літерами «КОНКУРСНА ПРОПОЗИЦІЯ», маркування: «Не відкривати до _____ року об «___» годині за київським часом.». 12.2. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу. 12.3. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів оргавнізатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, які подали документи на участь у конкурсі. 12.4. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозиціюабо внести до неї зміни до закінчення строку подання конкурсних пропозицій. 12.5. Конкурсні пропозиції реєструються секретарем конкурсною комісією у реєстрі отриманих пропозицій із визначення виконавців послуг з поводження з побутовими відходами на території Печеніжинської об’єднаної територіальної громади**.** Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу про дату і час отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції. 12.6. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями проводиться у день закінчення строку їх подання у місці та часі передбаченою конкурсною документацією, в присутності всіх учасників конкурсу або уповноважених ними осіб, що з'явилися на конкурс. Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи. 12.7. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також секретар конкурсної комісії оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій. 12.8. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна

	комісія має право звернутися доучасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками. 12.9. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє пропозиції з таких причин: - учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією; - конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації; - встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення; - учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство (довідка з управління Юстиції у відповідному регіоні). 12.10. Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі: - неподання конкурсних пропозицій; - відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав передбачених пунктом 12.9 цього Порядку; 12.11. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор повідомляє протягом трьох робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та може розпочати підготовчі роботи до оголошення нового конкурсу. 12.12. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені з підстав передбачених пунктом 12.9. цього Порядку, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації. Критерії відповідних конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам наведено у Додатку 1. 12.13. Переможцем конкурсу визначається його Учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної кількості та якості, конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки. Перевага надається тому Учасникові конкурсу, що подав конкурсній комісії затверджену інвестиційну програму (програму капітальних витрат) розвитку підприємства, яка повинна включати заходи щодо впровадження роздільного збирання побутових (твердих) відходів, а також інформацію про кількість відходів, залучених ним до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо. 12.14. Рішення про результати проведення конкурсу приймаються конкурсною комісією на засіданні у присутності не менш, як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови

	конкурсної комісії. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні. 12.15. Організатор конкурсу протягом не більш, як п'яти робочих днів з дня проведення конкурсу вводить в дію відповідним актом рішення конкурсної комісії щодо визначення переможця конкурсу на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громадита зазначає строк, протягом якого виконавець має право надати такі послуги, але не менш як п'ять років. У разі коли в конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозицію не було відхилено, строк, на який він визначається виконавцем послуг з вивезення побутових відходів на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади, повинен становити 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.
ІІ. Укладання договору	
13. Порядок укладання договору	13.1. З переможцем конкурсу протягом десяти календарних днів після прийняття конкурсною комісією рішення, укладається договір на надання послуг з вивезення побутових відходів на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади відповідно до типового договору, наведеного у додатку №2. 13.2. Протягом десяти днів після припинення договору на надання послуг з вивезення побутових відходів на території Печеніжинської об'єднаної територіальної проводиться новий конкурс на надання послуг з вивезення побутових відходів на Печеніжинської об'єднаної територіальної, визначеній таким договором. 13.3 Спори, що виникають у звязку з проведенням конкурсу, розглядаютьсяв установленномузаконодавстомпорядку.

Додаток №1
до конкурсної документації

Критерії відповідності
конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам

№ п/п	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності	Критерії оцінювання (максимальна кількість балів)
1	Наявність в Учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезенняпобутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтнихпобутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів),що утворюютьсяу житловій забудові тана підприємствах, в установах та організаціях, розміщених на території	Перевага надається Учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезенняусіх видів побутових відходів твердих, великогабаритних, ремонтнихпобутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів. (Для підтвердження факту наявності достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів Учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеноїу конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнані транспортні засоби, рівень зношеності яких не перевищує 75 відсотків, не враховується. Перевага надається Учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби, строк експлуатації та рівень зношеності яких менший).	20
2	Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів	Наявність власного або орендованого контрольно-технічного пункту	5
3	Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів	Наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціально обладнаних транспортних засобів	10
4	Можливість проводити в установленному законодавством порядку	Використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі	5

	щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті		
5	Можливість забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для вивезення побутових відходів на підставі та у порядку, встановленому законодавством	Зберігання спеціально обладнаних транспортних засобів забезпечують штатні працівники або інше підприємство за договором на власній або орендованій території виконавця послуг	5
6	Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів	Перевага надається Учасникові, що використовує супутникову систему навігації	5
7	Вартість надання послуги з вивезення побутових відходів	Вартість надання послуг з вивезення твердих, великогабаритних, ремонтнихпобутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів порівнюється окремо. Перевага надається Учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг	30
8	Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	Перевага надається Учасникові, який має достатню кількість працівників відповідної кваліфікації	5
9	Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага у порядку спадання	Перевага надається Учасникові, що здійснює сортування ресурсоцінних відходів	15

Додаток №2
до конкурсної документації

Типовий Договір
на надання послуг з вивезення побутових відходів на територіїПеченіжинської об’єднаної територіальної

смт.Печеніжин **«___»_____20__р.**

Виконавчий комітет Печеніжинської селищної ради об'єднаної територіальної громадив особі Печеніжинського селищного голови Довірака Ігоря Васильовичащо дієнапідставіЗакону України «Про місцеве самоврядування в Україні» *(далі - замовник), з однієї сторони, і*

_____
(найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуг)

в особі _____, (посада,
прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі _____,
(назва документа, дата і номер)

затвердженого _____
(найменування органу)

(далі -виконавець),здругої сторони,відповідно до протоколу засідання конкурсної комісіївід_____№_____уклали цей договір про нижченаведене.

Предмет договору

1. Виконавець зобов’язується згідно з графіком надавати послуги з вивезення побутових відходів на території Печеніжинської об’єднаної територіальної громади, а замовник зобов’язується виконати обов'язки, передбачені цим договором (далі - послуги).

2. Характеристика території _____.
(розміри та межі території населеного пункту)

3. Перелікрозміщенихумежах території об'єктів утворення побутових відходів.

Назва об’єкта утворення побутових відходів	**Показник**
Житлові будинки|	
Багатоквартирні житлові будинки:	
загальна кількість будинків	
будинки з п'ятьма і більше поверхами із сміттєпроводами	
кількість та місцезнаходження будинків, де створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків;	
житлово-будівельні кооперативи; молодіжні житлові комплекси; будинки, що належать до відомчого житлового фонду; гуртожитки; будинки, що є об'єктами будівництва відповідно до Закону України «Про фінансово-кредитні механізми і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю»	
кількість мешканців таких будинків	
місцезнаходження будинків	

характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водо- та газопостачання)	
кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та (або) водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	
наявність, кількість, місцезнаходження, об'єм і належність контейнерів (контейнерних майданчиків) для зберігання та збирання різних побутових відходів	Кількість контейнерних майданчиків на прибудинкових територіях __ , кількість контейнерів __ . Кількість контейнерів встановлених на вулицях приватного сектору __; на прибудинкових територіях багатоповерхових будинків ___. Контейнерні майданчики та контейнери перебувають на балансі підприємства по наданню послуг з перевезення ТПВ та ОСББ міста
Одноквартирні житлові будинки:	
загальна кількість будинків	
кількість мешканців таких будинків	
місцезнаходження будинків, їх характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водо- та газопостачання)	
кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та (або) водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	
Наявність, кількість, місцезнаходження, об'єм і належність контейнерів (контейнерних майданчиків) для зберігання та збирання різних побутових відходів	
характеристика під'їзних шляхів	___ км з твердим покриттям; ___ км з удосконаленим покриттям
Підприємства, установи та організації:	
Виробничі підприємства	
Лікарні	
Поліклініки, АЗПСМ	
Заклади освіти	
Підприємства торгівлі	
Аптечні заклади	
Автозаправки	
Заклади побутового обслуговування	
Ринки	
загальна кількість та перелік підприємств, установ та організацій, їх місцезнаходження	
їх характеристика (бюджетні або інші споживачі, наявність каналізації, центрального опалення, водо- та газопостачання)	
кількість, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів	
площа зелених насаджень на території підприємства, установи та організації (у разі наявності)	

Права та обов'язки замовника і виконавця

4. Замовник має право:

4.1. вимагати від виконавця забезпечення безперервногонадання послугзвивезенняпобутовихвідходіввідповіднодографіка вивезення побутових відходів, атакож вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил,

Правил надання послугз вивезення побутових відходів, затверджених постановою Кабінету МіністрівУкраїни від 10.12.2008 №1070 (Офіційний вісник України, 2008р., №95, ст.3138), умов цього договору, актів замовника та рішень конкурсної комісії;

4.2. одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги з вивезення побутових відходів, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

4.3. вимагати від виконавця подання до двадцятого числа місяця, що настає за звітним кварталом, звіту про стан наданняпослугз вивезення побутових відходів;

4.4. у разі безпідставного припинення виконавцем надання послуг з вивезення побутових відходів призначати в установленому порядку іншого виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території, визначеній цим договором.

5. Замовник зобов'язується:

5.1. погодити графік вивезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

5.2. прийняти в установленому порядку рішення щодо встановлення чи коригування тарифів на послуги з вивезення побутових відходів у розмірі не нижче економічнообґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

5.3. затвердити норми надання послуг з вивезення побутових відходів, визначені в установленому порядку;

5.4. забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії актів законодавства про відходи та організації надання послугз вивезення побутових відходів, повідомляти його про зміни у законодавстві про відходи;

5.5. розглядати звернення виконавця з приводу надання послугз вивезення побутових відходів та виконання умов цього договору;

5.6. здійснювати відповідно до законодавства контроль за належною організацією обслуговування споживачів виконавцем;

5.7. брати участь у врегулюванні спірних питань, пов’язаних із зверненнями юридичних чи фізичних осіб щодо дій (бездіяльності) виконавця.

6. Виконавець має право:

6.1. подавати замовнику розрахунки економічнообґрунтованих витрат на надання послуг з вивезення побутових відходів;

6.2. розробити норми надання послуг та подати їх на затвердження замовнику;

6.3. повідомляти замовника про неналежний стан проїжджої частини вулиць, шляхів, автомобільних доріг, рух якими пов’язаний з виконанням договору;

6.4. надавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи спеціально обладнаних транспортних засобів на наявних маршрутах.

7. Виконавець зобов'язується:

7.1. укласти договори на надання послуг звивезення побутових відходів із споживачами на території, визначеній цим договором, відповідно до

Типового договору про надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеного у додатку 1 до Правил надання послуг з вивезення побутових відходів;

7.2. надавати послуги з вивезення побутових відходів відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, умов цього договору, актів замовника, рішень конкурсної комісії та погодженого замовником графіка надання послуг;

7.3. розробити графік вивезення побутових відходів та погодити його із замовником;

7.4. надавати послуги з вивезення:

_____

(твердих, великогабаритних, ремонтних відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів)

_____згідно з графіком;

7.5. перевозити побутові відходи на

_____

(назва об'єкта поводження з побутовими відходами, його місцезнаходження,

_____

найменування суб'єкта господарювання, що здійснює експлуатацію такого об'єкта)

7.6. утримувати та випускати намаршрут спеціальнообладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

7.7. забезпечувати допуск до надання послуг працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

7.8. здійснюватинадання послуг з вивезення побутових відходів за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

7.9. допускати представників виконавця до відповіднихоб'єктів підчас здійснення ними контролю за належною організацією обслуговування споживачів виконавцем, надавати необхідні для цього документи та інформацію;

7.10. подаватизамовникудо20 числа місяця, що настає за звітним кварталом,звітпростаннаданняпослугзвивезення побутових відходів;

7.11. у строк, що не перевищує 15 днів з моменту встановлення замовником чи уповноваженим органом державного нагляду (контролю) порушення виконавцем умов цього договору, усунути виявлені порушення та письмово повідомити про це замовника.

Відповідальність сторін за невиконання умов договору

8. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

Розв'язання спорів

9. Спори за договором між сторонами розв’язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

Форс-мажорні обставини

10. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання обставин непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливлює його виконання.

Строк дії цього договору

11. Договірдієз_____до_____і набирає чинності з дня його укладення.

Умови зміни, розірвання, припинення дії цього договору

12. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін. У разі коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

13. Договір може бути достроково розірваним за згодою сторін, а також в наслідок односторонньої відмови від договору замовника, яка допускається у разі систематичного порушення виконавцем його умов (неменш як три порушення, встановлені за результатами контролю, проведеного замовником чи уповноваженими органами державного нагляду (контролю). Одностороння відмова замовника від договору допускається у разі вчинення виконавцем таких порушень:

13.1. недотримання графіка вивезення побутових відходів (за винятком настання обставин непереборної сили), погодженого з органом місцевого самоврядування;

13.2. невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм іправил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, актів замовника, рішень конкурсної комісії;

13.3. залучення до роботи на маршрутах водіїв, що непройшли відповідної підготовки;

13.4. більш як два випадки порушення водіями виконавця з власної вини вимог законодавства про дорожній рух;

13.5. незабезпечення виконавцем належного контролю за технічним станом транспортних засобів;

13.6. набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо працівника виконавця.

14. Дія договору припиняється у разі, коли:

14.1. закінчився строк, на який його укладено;

14.2. виконавець протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послуги на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 3 цього договору. Дія договору припиняється також в інших випадках,передбачених законом.

Прикінцеві положення

15. Цей договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий - у виконавця.

16. Усі додатки до цього договору підписуються сторонами і є його невід'ємною частиною.

ЗАМОВНИК:	ВИКОНАВЕЦЬ:
Реквізити та підпис	Реквізити та підпис
М.П.	М.П.

Додаток №3
до конкурсної документації

Фірмовий бланк Учасника

Довідка
про наявність матеріально-технічної бази, яка засвідчує спроможність Учасника виконати умови конкурсу

смт.Печеніжин «___»_____20 __р.

Дісним сповіщаємо, що _____
(повна назва Учасника)

має необхідне обладнання та відповідну матеріально-технічну базу для виконання умов конкурсу, які зазначені у конкурсній документації з надання з вивезення побутових відходів на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади

Найменування основних засобів із окремим зазначенням будівель, споруд, складських приміщень	Власне, м.кв	Орендоване, м.кв

Найменування основних засобів, машин, обладнання та транспортних засобів	Опис моделей та термін експлуатації (років)	Власне	Стан			Орендоване	Стан		
			нове	добре	погане		нове	добре	погане

У разі відсутності власних основнихзасобів, машин, обладнання та транспортних засобів, обов'язково надати копію договору оренди (завірену належним чином).

Довідка надається для участі у конкурсі.

(посада особи)(підпис) *(розшифрування підпису (П. І. Б)*
М.П.

Додаток №4
до конкурсної документації

Фірмовий бланк Учасника

Відомість
про вартість надання послуг з вивезення побутових відходів на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади

№ п/п	Статті витрат	Відсотки	Ціна	Примітка
	Разом:			
	ПДВ (єдиний податок)			
	Всього:			

(посада особи)(підпис) *(розшифрування підпису (П. І. Б)*
М.П.

Додаток №5
до конкурсної документації

Фірмовий бланк Учасника

Довідка
Учасника, яка документально підтверджує наявність досвіду з надання послуг з вивезення побутових відходів

смт.Печеніжин «___»_____20__р.

Дісним сповіщаємо, що _____
(повна назва Учасника)

має досвід, для виконання умов конкурсу

№ п/п	Найменування предмету договору	Кількість договорів (од. виміру)	Рік надання послуг	Найменування замовника, його адреса, телефон

(посада особи)(підпис) *(розшифрування підпису (П. І. Б)*
М.П.

Додаток №6
до конкурсної документації

Фірмовий бланк Учасника

Довідка
про наявність та кількість працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, що засвідчує спроможність Учасника виконати умови конкурсної документації з надання послуг з вивезення побутових відходів на території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади

смт.Печеніжин «___»_____20___р.

Дісним сповіщаємо, що _____
(повна назва Учасника)

має працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, для виконання умов конкурсу

№ п/п	П.І.Б.	Посада, професія (спеціальність)	Освіта	Стаж роботи

Довідка надається для участі у конкурсі.

(посада особи)(підпис) *(розшифрування підпису (П. І. Б)*
М.П.

Додаток №7
до конкурсної документації

Характеристика території
Печеніжинської об'єднаної територіальної громади, де планується надавати послуги з вивезення побутових відходів станом на 01.01.2020.

Печеніжинська об'єднана територіальна громада

- Площа території об'єднаної територіальної громади –184,9 га в тому числі площа населених пунктів 66,8 га.
- кількість вулиць на території населених пунктів – 186 од. загальною протяжністю понад 228 км середня протяжність вулиці 1,2 км.
- кількість господарських дворів – 6703 од. в яких проживає понад 18,5 тис. населення
- кількість контейнерних майданчиків -15 шт.
- кількість контейнерів – 731 шт.
- будинків приватного сектору – 6703 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь – 686 шт.
- середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Селище міського типу ПЕЧЕНІЖИН

- Площа території – 40,3 га в тому числі площа населених пунктів 13,7 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 40 од. загальною протяжністю понад 60,9 км середня протяжність вулиці 1,5 км.
- кількість господарських дворів – 1736 од. в яких проживає понад 4,9 тис. населення.
- кількість контейнерних майданчиків - 3 шт.
- кількість контейнерів – 245 шт.
- будинків приватного сектору – 1736 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь– 236 шт.
- середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Село МОЛОДЯТИН

- Площа території –30,5 га в тому числі площа населеного пункт 5,9 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 17 од. загальною протяжністю понад 16,2 км середня протяжність вулиці 1 км.
- кількість господарських дворів – 611 од. в яких проживає понад 1,7 тис. населення.

- кількість контейнерних майданчиків - 1 шт.
- кількість контейнерів – 44 шт.
- будинків приватного сектору – 611 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь– 41 шт.

середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Село МАРКІВКА

- Площа території –11,4 га в тому числі площа населеного пункт 7,6 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 13 од. загальною протяжністю понад 12,1 км середня протяжність вулиці 1 км.
- кількість господарських дворів – 388 од. в яких проживає понад 1 тис. населення.
- кількість контейнерних майданчиків - 1 шт.
- кількість контейнерів – 18 шт.
- будинків приватного сектору – 388 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь– 15 шт.
- середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Село РУНГУРИ

- Площа території –24,6 га в тому числі площа населеного пункт 11,4 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 14 од. загальною протяжністю понад 22,8 км середня протяжність вулиці 1,6 км.
- кількість господарських дворів – 768 од. в яких проживає понад 2,4 тис. населення.
- кількість контейнерних майданчиків - 2 шт.
- кількість контейнерів – 123 шт.
- будинків приватного сектору – 768 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь - 117 шт.

середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Село СЛОБОДА

- Площа території –22,3 га в тому числі площа населеного пункт 7,2 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 13 од. загальною протяжністю понад 20,3 км середня протяжність вулиці 1,5 км.
- кількість господарських дворів – 460 од. в яких проживає близько1 тис. населення.
- кількість контейнерних майданчиків - 1 шт.
- кількість контейнерів – 31 шт.
- будинків приватного сектору – 460 од.

- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь– 28 шт.

середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Село МАЛИЙ КЛЮЧІВ

- Площа території –12,4 га в тому числі площа населеного пункт 5,2 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 21 од. загальною протяжністю понад 20,9 км середня протяжність вулиці 1 км.
- кількість господарських дворів – 504 од. в яких проживає понад 1,2 тис. населення.
- кількість контейнерних майданчиків - 1 шт.
- кількість контейнерів – 36 шт.
- будинків приватного сектору – 504 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь– 32 шт.
- середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Село СОПІВ

- Площа території –17,1 га в тому числі площа населеного пункт 3,5 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 38 од. загальною протяжністю понад 41,3 км середня протяжність вулиці 1 км.
- кількість господарських дворів – 946 од. в яких проживає понад 2,9 тис. населення.
- кількість контейнерних майданчиків - 3 шт.
- кількість контейнерів – 9 шт.
- будинків приватного сектору – 948 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь– 0 шт.
- середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Село КИЙДАНЦІ

- Площа території –5,5 га в тому числі площа населеного пункт 5 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 11 од. загальною протяжністю понад 11,4 км середня протяжність вулиці 1 км.
- кількість господарських дворів – 409 од. в яких проживає близько 1 тис. населення.
- кількість контейнерних майданчиків - 1 шт.
- кількість контейнерів – 93 шт.
- будинків приватного сектору – 409 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь– 90 шт.

- середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Село КНЯЖДВІР

- Площа території –19,9 га в тому числі площа населеного пункт 7 га.
- кількість вулиць на території населеного пункту – 19од. загальною протяжністю понад 21,2 км середня протяжність вулиці 1,1 км.
- кількість господарських дворів – 879 од. в яких проживає понад 2,1 тис. населення.
- кількість контейнерних майданчиків - 2 шт.
- кількість контейнерів – 133 шт.
- будинків приватного сектору – 879 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь– 127 шт.
- середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Додаток №8
до конкурсної документації

Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення Печеніжинської об'єднаної територіальної громади

- Площа території об'єднаної територіальної громади –184,9 га в тому числі площа населених пунктів 66,8 га.
- кількість вулиць на території населених пунктів – 186 од. загальною протяжністю понад 228 км середня протяжність вулиці 1,2 км.
- кількість господарських дворів – 6703 од. в яких проживає понад 18,5 тис. населення
- кількість контейнерних майданчиків -15 шт.
- кількість контейнерів – 731 шт.
- будинків приватного сектору – 6703 од.
- кількість контейнерів для приватних будинковолодінь – 686 шт.

На території Печеніжинської об'єднаної територіальної громади знаходиться:

- Закладів охорони здоров'я – 9 од.
- Закладів освіти – 10 од.
- Закладів культури – 20 од.
- Закладів поштового зв'язку – 8 од.
- Фізичних осіб підприємців побутового обслуговування – 7 од.
- Заклади та організації торгівлі – 82 од.
- Сільськогосподарських організацій – 11 од.
- Інші підприємства та організації – 57 од.

Місце знаходження - середня відстань з території вивозу побутових відходів до Комунального підприємства «Полігон ТПВ» Івано-Франківської міської ради – 98 км з смт.Печеніжин.

Додаток №10
до конкурсної документації

Фірмовий бланк Учасника

Голові конкурсної комісії
_____
(повна назва підприємства)
_____
(юридична адреса)

ЗАЯВКА

_____
(повна назва претендента научасть у конкурсі)

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсі на визначення Виконавця комунальних послуг (у цілому) з вивезення та захоронення побутових відходів. Вивчивши конкурсну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у конкурсній документації. До акцепту нашої конкурсної пропозиції Ваш проект Договору разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього Договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з умовами конкурсної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Власником протягом десяти календарних днів після визначення переможця конкурсу.

№ п/п	Найменування документу	№ сторінки

(посада особи)(підпис) *(розшифрування підпису (П. І. Б)*
М.П.

Додаток №11
до конкурсної документації

Фірмовий бланк Учасника

Голові конкурсної комісії
(повна назва підприємства)

(юридична адреса)

Відомість про Учасника
Повна назва:_____
Код ЄДРПОУ:_____
Юридична адреса:_____
Поштова адреса:_____
Телефон:_____
Факс:_____
Адреса електронної пошти:_____
Профілюючий напрямок діяльності:_____
Найменуваання банку, що обслуговує Учасника:_____
Поточний (розрахунковий) рахунок:_____
МФО :_____
Прізвище, імя по-батькові керівника:_____
Найменування посади керівника:_____
Інша інформація*:_____

(посада особи)(підпис) *(розшифрування підпису (П. І. Б)*
М.П.

Примітка:

* - зазначається будь-яка інформація на розсуд Учасника: