



Довірак
2017 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи

(назва адміністративної послуги)

Державний реєстратор Печеніжинської селищної ради ОТГ (найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	смт. Печеніжин вул. Незалежності, 15
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Пн., Ср., Пт.: 8:00 – 15:00 Чт.: 8:00 – 20:00 без обідньої перерви
3.	Телефон/факс, адреса електронної пошти	Тел. 6-42-02 e-mail: rechenizhyn_otg_dr@ukr.net
4.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заповнена заява про державну реєстрацію створення відокремленого підрозділу юридичної особи. Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про створення відокремленого підрозділу
5.	Порядок та спосіб подання документів	Документи, необхідні для отримання адміністративної послуги, подаються поштовим відправленням або в електронній формі через портал електронних сервісів) особою, уповноваженою діяти від імені юридичної особи.
6.	Платність/безоплатність адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
7.	Срок надання адміністративної послуги	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи здійснюється протягом 24 годин, після надходження документів, крім вихідних та святкових днів.
8.	Перелік підстав для відмови наданні адміністративної послуги	1) документи подано особою, яка не має на це повноважень; 2) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; 3) документи суперечать вимогам Конституції та законів України;

		<p>4) невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону;</p> <p>5) щодо засновника (учасника) юридичної особи, що створюється, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації;</p> <p>6) наявність в Єдиному державному реєстрі запису, що фізична особа вже зареєстрована як фізична особа-підприємець.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовою відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення.</p>
9.	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повідомлення про зупинення розгляду документів або відмову у державній реєстрації. 2. Державна реєстрація відокремленого підрозділу юридичної особи. 3. Формування та оприлюднення виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та установчих документів на порталі електронних сервісів - у разі проведення державної реєстрації створення юридичної особи.
10.	Список отримання результату надання адміністративної послуги	Перегляд результату надання адміністративної послуги, у тому числі виписки - шляхом їх пошуку на порталі електронних сервісів або за кодом доступу через персональний кабінет.
11.	Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». Вимоги щодо написання найменування юридичної особи або її відокремленого підрозділу, затвержені наказом Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 в редакції 05.01.2016р.