ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Печеніжинської
селищної ради ОТГ

І.Довірак
«____» _____2017 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації або реорганізації
(назва адміністративної послуги)

Державний реєстратор Печеніжинської селищної ради ОТГ
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	**Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги**	смт. Печеніжин вул. Незалежності,15
2.	**Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги**	Пн.,Ср.,Пт.,Сб. 8:00 – 15:00 Чт. 8:00 – 20:00 **без обідньої перерви**
3.	**Телефон/факс, адреса електронної пошти**	Тел. 6-42-02 e-mail: pechenizhyn_otg_dr@ukr.net
4.	**Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги**	Для державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації на підставі рішення про припинення юридичної особи, прийнятого учасниками юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, - рішення відповідних державних органів, або судового рішення про припинення юридичної особи, не пов'язаного з її банкрутством, після закінчення процедури припинення, але не раніше закінчення строку заявлення вимог кредиторами, подаються такі документи: 1) заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її ліквідації; 2) довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню. Для державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її реорганізації після закінчення процедури припинення, але не раніше закінчення строку заявлення вимог кредиторами, подаються такі документи: 1) заява про державнуреєстраціюприпиненняюридичної особи в результатіїреорганізації;

		2) примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу - у разі припинення юридичної особи в результаті поділу; 3) примірникоригіналу (нотаріальнозасвідченакопія) передавального акта - уразіприпиненняюридичної особи в результатіперетворення, злиттяабоприєднання; 4) довідкаархівної установи про прийняттядокументів, щовідповідно до закону підлягаютьдовгостроковомузберіганню, - у разіприпиненняюридичної особи в результатіподілу, злиттяабоприєднання; 5) документи для державноїреєстраціїстворенняюридичної особи, визначенічастиноюпершоюцієїстатті, - уразіприпиненняюридичної особи в результатіперетворення; 6) документи для державноїреєстраціїзмін до відомостей про юридичну особу, щомістяться в Єдиному державному реєстрі, визначенічастиною четвертою цієїстатті, - у разіприпиненняюридичної особи в результатіприєднання.
5.	**Порядок та спосіб подання документів**	Документи, необхідні для отримання адміністративної послуги, подаються (надсилаються поштовим відправленням або в електронній формі через портал електронних сервісів) головою ліквідаційної комісії..
6.	**Платність/безоплатність адміністративної послуги**	Адміністративна послуга є безоплатною.
7.	**Строк надання адміністративної послуги**	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації, крім вихідних та святкових днів.
8.	**Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги**	1) документи подано особою, яка не має на це повноважень; 2) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; 3) документи суперечать вимогам Конституції та законів України; 4) невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону; 5) щодо засновника (учасника) юридичної особи, що створюється, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації; 6) наявність в Єдиному державному реєстрі заперечень щодо проведення реєстраційної дії.
9.	**Результат надання адміністративної послуги**	1. Повідомлення про зупинення розгляду документів або відмову у державній реєстрації. 2. Державна реєстрація припинення юридичної особи.
10.	**Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги**	Перегляд результату надання адміністративної послуги, у тому числі виписки - шляхом їх пошуку на порталі електронних сервісів або за кодом доступу через персональний кабінет.
11.	**Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги**	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».Вимоги щодо написання найменування юридичної особи або її відокремленого підрозділу, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5.