



Довірак
2017 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Державна рестрація припинення підприємницької діяльності фізичною особою - підприємцем за її рішенням
(назва адміністративної послуги)

Державний рестратор Печеніжинської селищної ради ОТГ
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	смт. Печеніжин вул. Незалежності, 15
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Пн., Ср., Пт., Сб. 8:00 – 15:00 Чт. 8:00 – 20:00 без обідньої перерви
3.	Телефон/факс, адреса електронної пошти	Тел. 6-42-02 e-mail: pechenizhul_otg_dra@ukr.net
4.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) заява про державну рестрацію припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця за її рішенням. Якщо документи подаються особою, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне чи тимчасове проживання.
5.	Порядок та спосіб подання документів	У паперовій та електронній формі. У паперовій формі документи подаються особою заявником або поштовим відправленням. В електронній формі подаються заявником через портал електронних сервісів.

6.	Платність/безоплатність адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
7.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації та проведення інших реєстраційних дій, крім вихідних та святкових днів.
8.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) документи подано особою, яка не має на це повноважень; 2) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судове рішення щодо заборони у проведенні реєстраційної дії; 3) не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення.
9.	Результат надання адміністративної послуги	-
10.	Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги	Перегляд результату надання адміністративної послуги, у тому числі виписки - шляхом їх пошуку на порталі електронних сервісів або за кодом доступу через персональний кабінет.
11.	Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».